



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

24 ИЮН 2024

№ 01/1406

Челябинск

Об утверждении положения
Платформы сбора заявок
образовательных организаций для
признания региональными
инновационными площадками

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 07.06.2024 года № 01/1334 «О вводе в эксплуатацию Платформы сбора заявок образовательных организаций для признания региональными инновационными площадками» с целью сбора, систематизации и экспертизы заявок от образовательных организаций Челябинской области участвующих в отборе на региональной инновационной площадке

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Платформе сбора заявок образовательных организаций для признания региональными инновационными площадками.

2. Определить оператором Платформы сбора заявок образовательных организаций для признания региональными инновационными площадками государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Челябинский институт развития образования» (Барабас А.А.).

3. Государственному бюджетному учреждению дополнительного профессионального образования «Челябинский институт развития образования» (Барабас А.А.) в рамках государственного задания обеспечить функционирование Платформы сбора заявок образовательных организаций для признания региональными инновационными площадками в соответствии с утвержденным положением.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника Управления общего образования Е.В. Бухмастову.

Министр

Выдря Надежда Михайловна, 2634164

Рассылка: МОУО, Чивилеву А.А., сайт МОиН, ЧИРО

В.В. Литке

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства образования
и науки Челябинской области
от 24 ИЮН 2024 № 01/1406

Положение
об информационной системе
«Заявка для признания организации региональной инновационной площадкой»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об информационной системе «Заявка для признания организации региональной инновационной площадкой» (далее – Положение) определяет цель и задачи, функции участников, правила функционирования информационной системы «Заявка для признания организации региональной инновационной площадкой» (далее – ИС «Заявка РИП»).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Постановлением Правительства Челябинской области от 30.06.2024 года № 363-П «О Порядке признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений региональными инновационными площадками»;

Постановлением Правительства Челябинской области от 14.02.2024 года № 120-П «О внесении изменения в постановление Правительства Челябинской области от 30.06.2023 г. № 363-П»;

Приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 30.09.2021 года № 01/2488 «О внедрении бережливых технологий в системе образования Челябинской области»;

Приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 07.06.2024 года № 01/1334 «О вводе в эксплуатацию Платформы сбора заявок образовательных организаций для признания региональными инновационными площадками»;

1.3. Порядок функционирования ИС «Заявка РИП» определяется регламентом работы (приложение к Положению).

2. Цель и задачи

2.1. Целью функционирования ИС «Заявка РИП» является сбор, систематизация и экспертиза заявок образовательных организаций Челябинской области, участвующих в отборе на признание региональной инновационной площадкой.

2.2. Задачи функционирования ИС «Заявка РИП»:
сбор заявительных документов;
систематизация и хранение заявительных документов;
проведение экспертизы заявительных документов;
формирование итоговых протоколов по результатам экспертизы.

3. Функционирование ИС «Заявка РИП»

3.1. Принципами функционирования ИС «Заявка РИП» являются:
согласованность участников ИС «Заявка РИП» в информационной среде на основе единой базы данных;
централизация автоматизированного сбора и представления информации для пользователей ИС «Заявка РИП»;
обеспечение полноты, актуальности и достоверности информации, содержащейся в ИС «Заявка РИП».

4. Информация, содержащаяся в ИС «Заявка РИП»

4.1. ИС «Заявка РИП» не содержит персональные данные.
4.2. Состав и виды информации, размещаемой в ИС «Заявка РИП», определяются ежегодными приказами и письмами Министерства образования и науки Челябинской области.

5. Функции участников ИС «Заявка РИП»

5.1. Оператор ИС «Заявка РИП» (Министерство образования и науки Челябинской области) ежегодно выполняет следующие функции:
определяет направления и тематику региональных инновационных площадок в системе общего образования Челябинской области;
определяет ежегодно порядок приёма заявительных документов образовательных организаций для признания организации региональной инновационной площадкой;
определяет состав экспертов для проведения оценки заявительных документов образовательных организаций для признания организации региональной инновационной площадкой;
осуществляет анализ полученных экспертных заключений по итогам оценки заявительных документов образовательных организаций для признания организации региональной инновационной площадкой;
утверждает итоговые протоколы по результатам экспертной оценки заявительных документов образовательных организаций для признания организации региональной инновационной площадкой;
формирует и утверждает перечень образовательных организаций, признанных по результатам экспертизы региональными инновационными площадками;
обеспечивает информационную открытость результатов экспертной оценки заявительных документов образовательных организаций для признания организации региональной инновационной площадкой;

вносит предложения по вопросам оптимизации функционирования информационной системы;

осуществляет координацию функционирования ИС «Заявка РИП»;

осуществляет контроль за использованием ИС «Заявка РИП».

5.2. Координатор ИС «Заявка РИП» (государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Челябинский институт развития образования», ГБУ ДПО «ЧИРО») выполняет следующие функции:

обеспечивает функционирование ИС «Заявка РИП»;

актуализирует ежегодно содержание разделов ИС «Заявка РИП» в соответствии с утвержденными оператором:

направлениями и тематикой региональных инновационных площадок в системе общего образования Челябинской области;

порядком приёма заявительных документов образовательных организаций для признания организации региональной инновационной площадкой;

составом экспертов для проведения оценки заявительных документов образовательных организаций для признания организации региональной инновационной площадкой;

размещает информацию в ИС «Заявка РИП» в соответствии с регламентом;

осуществляет в установленный Оператором период прием заявок и формирование статистической отчетности на основании сведений, имеющих в ИС «Заявка РИП»;

предоставляет Оператору отчеты о результатах приема заявок;

осуществляет разработку и принятие в пределах своей компетенции распорядительных документов, регламентирующих вопросы функционирования ИС «Заявка РИП»;

осуществляет в рамках своей компетенции разработку дополнительного функционала ИС «Заявка РИП» по запросу Оператора.

5.3. Пользователи ИС «Заявка РИП» выполняют следующие функции:

5.3.1. Руководители образовательных организаций:

осуществляют направление заявок посредством заполнения формы в ИС «Заявка РИП» в соответствии с регламентом;

обеспечивают актуальность и достоверность сведений, вносимых в ИС «Заявка РИП»;

имеют доступ к результатам приема заявок;

вносят предложения оператору ИС «Заявка РИП» по вопросам оптимизации функционирования информационной системы.

5.3.2. Эксперты:

проводят оценку заявительных документов образовательных организаций для признания организации региональной инновационной площадкой

вносят результаты экспертизы в форму экспертного заключения ИС «Заявка РИП».

6. Заключительные положения

6.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения Оператором ИС «Заявка РИП».

6.2. Положение доводится до сведения пользователей ИС «Заявка РИП» посредством публикации на официальном сайте в сети «Интернет» Оператора ИС «Заявка РИП», а также – на официальном сайте в сети «Интернет» Координатора ИС «Заявка РИП».

Регламент
функционирования информационной системы
«Заявка для признания организации региональной инновационной площадкой»

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент функционирования информационной системы «Заявка для признания организации региональной инновационной площадкой» (далее – Регламент) устанавливает режим функционирования и порядок работы в информационной системе «Заявка для признания организации региональной инновационной площадкой»).

2. Термины и определения

2.1 В Настоящем Регламенте использованы следующие термины с соответствующими определениями:

2.1.1. Учетная запись – сведения, необходимые для опознания пользователя при подключении к системе, сведения для авторизации и учёта. Это идентификатор пользователя и его пароль;

2.1.2. Информация – сведения, независимо от формы их представления;

2.1.3. Информационная система – совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств;

2.1.4. База данных – совокупность взаимосвязанных и особым образом организованных данных.

3. Сокращения

ИС «Заявка РИП»	Информационная система «Заявка для признания организации региональной инновационной площадкой»
Координатор ИС «Заявка РИП»	Министерство образования и науки Челябинской области
Оператор ИС «Заявка РИП»	Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Челябинский институт развития образования»
Пользователи «Заявка РИП»	Руководители образовательных организаций, специалисты Министерства образования и науки Челябинской области, эксперты
Участники ИС «Заявка РИП»	Координатор, оператор, пользователи, эксперты

4. Порядок работы в ИС «Заявка РИП»

4.1. Порядок работы по ведению ИС «Заявка РИП» разделяется на 4 этапа:

этап подготовки тематики и создания учетных записей;

этап внесения заявок;

этап экспертизы заявок;

этап формирования сводных данных.

4.2. Сроки заполнения данных пользователями в ИС «Заявка РИП» и перечень тем, определяются ежегодно приказами и письмами Министерства образования и науки Челябинской области.

4.3. На этапе подготовки тематики и создания учетных записей оператор осуществляет загрузку тем и создание учетных записей в ИС «Заявка РИП».

4.4. На этапе внесения заявок пользователи (руководители образовательных организаций) осуществляют загрузку документов установленного образца в формы ИС «Заявка РИП».

4.5. На этапе экспертизы заявок эксперты в личном кабинете осуществляют оценку заявительных документов по установленным критериям и вносят результаты в установленную форму.

4.6. На этапе формирования сводных данных координатор осуществляет формирование итогового протокола результатам экспертизы в течение 5 рабочих дней после завершения экспертизы.

5. Режим функционирования ИС «Заявка РИП»

5.1. Доступ к ИС «Заявка РИП» осуществляется посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.2. Для идентификации и аутентификации пользователей в ИС «Заявка РИП» используются уникальные учетные записи (логины и пароли).

5.3. Учетные записи (логины и пароли) создаются оператором и предоставляются пользователям по установленному регламенту.

5.4. В случае необходимости восстановления (изменения) пароля пользователям заявка направляется оператору на адрес электронной почты support@chiro74.ru.

6. Заключительные положения

6.1. Участники ИС «Заявка РИП» в своей деятельности по эксплуатации ИС «Заявка РИП» руководствуются настоящим Регламентом.

6.2. Спорные вопросы, касающиеся толкования и применения разделов или отдельных положений настоящего Регламента, разрешаются участниками ИС «Заявка РИП» путем переговоров и консультаций.

6.3. Изменения и дополнения к действующей редакции настоящего Регламента вносятся оператором ИС «Заявка РИП» по согласованию с координатором ИС «Заявка РИП».