



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»

ул. Комсомольская, 20-а, г. Челябинск, 454111, тел.: 8 (351) 217-30-89

e-mail: info@chiro74.ru, www.chiro74.ru

ПРИКАЗ

28.06.2024г.

№ 849-ОД

Об утверждении регламента сопровождения второго тура областного конкурса «Лидер в образовании» в 2024 году

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 02.05.2024 № 03/1088 «Об организации и проведении областного конкурса «Лидер в образовании»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый регламент сопровождения второго тура областного конкурса «Лидер в образовании» в 2024 году (далее – регламент).

2. Ответственным исполнителям в рамках должностных обязанностей обеспечить своевременное и в полном объеме выполнение мероприятий регламента, утвержденного в пункте 1 настоящего приказа.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника центра оценки и развития профессионального мастерства и квалификаций кадров системы образования Школьникову М.Ю.

Ректор

А.А. Барабас

Регламент сопровождения второго тура
областного конкурса «Лидер в образовании» в 2024 году

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный исполнитель/ соисполнитель
I этап – организационный (подготовка)			
1.	Подготовка документов, регламентирующих сопровождение второго тура областного конкурса «Лидер в образовании» (далее – конкурс)	до 1 июля	Школьниковая М.Ю./ Дедюлькина Я.Э. Решетова О.С.
2.	Обработка результатов и объявление победителей первого (заочного) тура областного конкурса «Лидер в образовании»	до 4 июля	Школьниковая М.Ю./ Дедюлькина Я.Э. Решетова О.С.
3.	Формирование и согласование расчета-обоснования суммы расходов на проведение второго тура конкурса	до 1 июля	Школьниковая М.Ю./ Коренюгина Н.В./ Дедюлькина Я.Э.
4.	Формирование и согласование сметы на проведение второго тура конкурса	до 5 июля	Коренюгина Н.В.
5.	Закупка товаров, работ, услуг для проведения второго тура конкурса (согласно смете)	до 9 августа	Котова В.И.
6.	Формирование, редактирование и печать буклета	до 12 августа	Дедюлькина Я.Э./ Решетова О.С.
7.	Проведение инструктивного совещания для членов жюри второго тура конкурса	до 20 августа до 13 августа	Школьниковая М.Ю./ Дедюлькина Я.Э.
8.	Подготовка аудиторий (402, 404, 507, 508, 510, 511) для проведения второго тура конкурса	14 августа	Кулямина И.А.
II этап – деятельностный (проведение)			
9.	Встреча и регистрация участников, включая конкурсантов, сопровождающих, представителей организационного комитета и членов жюри второго тура конкурса	10.00-11.15 15 августа	Школьниковая М.Ю./ Смелкова Е.А. Черепанова О.А.
10.	Торжественное открытие второго тура конкурса	11.30-12.00 15 августа	Школьниковая М.Ю./ Дедюлькина Я.Э.

			Решетова О.С.
11.	Техническое сопровождение конкурсных испытаний второго тура конкурса	10.00-16.15 15 августа 09.00-16.00 16 августа	Салтыков М.С./ Воронов Н.С.
12.	Фото и видео съемка второго тура конкурса	15-16 августа	Школьников М.Ю./ Дедюлькина Я.Э. Смелкова Е.А.
13.	Закрытие и объявление победителей второго тура конкурса	15.30-16.00 16 августа	Школьников М.Ю./ Дедюлькина Я.Э. Решетова О.С.
III этап – обработка результатов			
14.	Подготовка итоговых протоколов экспертизы конкурсных испытаний второго тура конкурса	15 – 19 августа	Дедюлькина Я.Э./ Решетова О.С.
IV этап – анализ и интерпретация результатов			
15.	Подготовка информационно-статистической информации по итогам проведения второго тура конкурса	до 20 августа	Дедюлькина Я.Э./ Решетова О.С.
I – IV этапы			
16.	Информационное освещение второго тура конкурса на официальном сайте ГБУ ДПО «ЧИРО», в Телеграмм-канале ГБУ ДПО «ЧИРО», в группах ГБУ ДПО «ЧИРО» в социальных сетях	14 – 16 августа	Дедюлькина Я.Э./ Евсеев Д.А. Золина С.Г. Михалюк Т.В. Решетова О.С.
17.	Консультирование по организационным вопросам конкурсантов, сопровождающих, представителей организационного комитета и членов жюри второго тура конкурса второго тура конкурса	Весь период	Дедюлькина Я.Э./ Решетова О.С.