

Положение

о порядке проведения, структуре и содержании программ стажировок по дополнительным профессиональным программам в государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования «Региональный центр оценки качества и информатизации образования»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения, структуре и содержании программ стажировок по дополнительным профессиональным программам в государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования «Региональный центр оценки качества и информатизации образования» (ГБУ ДПО РЦОКИО) разработано с целью регламентации организации и проведения стажировок в ГБУ ДПО РЦОКИО как формы реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

1.2. Положение о порядке проведения, структуре и содержании программ стажировок по дополнительным профессиональным программам в ГБУ ДПО РЦОКИО (Положение) разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования «Региональный центр оценки качества и информатизации образования»

1.3. Дополнительная профессиональная программа может реализоваться полностью или частично в форме стажировки (в случае программ профессиональной переподготовки полностью в форме стажировки могут реализоваться программы отдельных учебных дисциплин).

1.4. Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении дополнительных профессиональных программ, и приобретения практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

1.5. Содержание стажировки определяется ГБУ ДПО РЦОКИО с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, содержанием дополнительных профессиональных программ (отдельных учебных дисциплин программ профессиональной переподготовки).

1.6. Сроки стажировки определяются ГБУ ДПО РЦОКИО самостоятельно исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, где она проводится.

2. Особенности структуры и содержания программ стажировок по дополнительным профессиональным программам

2.1. Содержание программы стажировки по дополнительным профессиональным программам (программа стажировки) должно быть разработано в полном соответствии с учебным планом, а также Положением о структуре и содержании дополнительных профессиональных программ ГБУ ДПО РЦОКИО. Программы стажировки оформляются в соответствии с шаблоном (приложение).

2.2. Максимальное количество часов, отводимое на стажировку, не может быть более 50% от общей трудоемкости освоения дополнительных профессиональных программ, если только они не реализуются в форме стажировки полностью.

2.3. Программы стажировки должны содержать в своей структуре не менее 75% практико-ориентированных занятий (практикумы, семинары, круглые столы, дискуссии и др.) по 3 и (или) 4 разделам дополнительных профессиональных программ, реализуемых в ГБУ ДПО РЦОКИО.

2.4. Разработчиками программ стажировок могут быть тьюторы ГБУ ДПО РЦОКИО – педагогические и руководящие образовательных организаций Челябинской области.

2.5. При разработке содержания программ стажировок в ГБУ ДПО РЦОКИО разработчики руководствуются следующими принципами:

полезность, которая выражается в обязательном включении вопросов государственной политики в сфере образования, основных тенденциях и причинах ее изменения;

деятельностный подход при организации и проведении занятий, стимулирующего повышение субъектной позиции слушателей при освоении программ стажировок;

информированность, которая должна обеспечить достижение слушателями понимания предложенного содержания, осознания его как нового и видение его как целесообразного для педагогической и управленческой деятельности;

многоаспектность содержания программы стажировки, которая отражает единство представления теории педагогической и управленческой деятельности, способов ее применения в практике обучения и воспитания, методов и приемов, обеспечивающих самообразование работников образовательных учреждений.

3. Порядок организации и проведения стажировок

3.1 В ГБУ ДПО РЦОКИО стажировки могут проводиться для всех категорий слушателей.

3.2 Трудоемкость учебной нагрузки слушателя по программам стажировок определяется в зависимости от трудоемкости освоения дополнительных профессиональных программ, утвержденных Положением о структуре и содержании дополнительных профессиональных программ ГБУ ДПО РЦОКИО.

3.3 Стажировка носит индивидуальный или групповой характер. Количество человек в группе реализуемой программы повышения или профессиональной переподготовки определяется учебным планом, а также годовым календарным учебным графиком, утверждаемым приказом ГБУ ДПО РЦОКИО на текущий календарный год.

3.4 Стажировка может предусматривать такие виды деятельности как: самостоятельную работу с учебными изданиями; приобретение профессиональных навыков; изучение организации работ; непосредственное участие в планировании работы организации; работу с нормативной, учебной и другой документацией; выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера); участие в совещаниях, деловых встречах и др.

3.5 В случае если дополнительная профессиональная программа реализуется в форме стажировки полностью, то форма итоговой и (или) промежуточной аттестации слушателей определяется Положением о порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации слушателей при освоении дополнительных профессиональных программ в ГБУ ДПО РЦОКИО.

3.6 Стажировки могут проводиться на базе образовательных организаций – опорных площадок ГБУ ДПО РЦОКИО, в том числе федеральных и региональных инновационных площадок, осуществляющих научно-методическое, методическое и информационно-технологическое обеспечение образовательной деятельности и управления системой образования, оценку качества образования.

3.7 Стажировка может осуществляться тьюторами ГБУ ДПО РЦОКИО – педагогическими и руководящими работниками образовательных организаций Челябинской области.

3.8. Проведение стажировок ГБУ ДПО РЦОКИО на базе других образовательных организаций осуществляется на основании соответствующего договора.

4. Заключительные положения

4.1. Положение принимается решением Методического совета ГБУ ДПО РЦОКИО и вступает в силу со дня утверждения и введения его в действие приказом ГБУ ДПО РЦОКИО.

4.2. Вопрос о внесении изменений, дополнений, утверждении новой редакции Положения принимается решением Методического совета ГБУ ДПО РЦОКИО. Процедура утверждения Положения в новой редакции проводится в порядке, установленном пунктом 4.1 настоящего Положения.

4.3. Ходатайствовать о внесении изменений в Положение перед Методическим советом могут первый заместитель директора, начальники управлений и отделов, начальник Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников.

4.4. Положение, изменение и дополнение к нему размещаются на информационном стенде в ГБУ ДПО РЦОКИО и на официальном сайте ГБУ ДПО РЦОКИО не позднее трех дней со дня подписания приказа об их утверждении.

Структура программы стажировки по дополнительной профессиональной программе
(шаблон)

Программа стажировки по дополнительной профессиональной программе «_____»
на базе _____
(наименование образовательной организации в соответствии с Уставом)

1. Учебно-тематический план программы стажировки:

№ п/п	Наименование разделов (3 и/или 4 разделы) и тем, согласно учебному и учебно-тематическому плану дополнительной профессиональной программы	Количество учебных часов согласно учебному плану и учебно-тематическому плану	Содержание программы стажировки дополнительной профессиональной программы			
			Наименование темы учебного занятия	Количество часов	Форма работы со слушателями	Перечень методических материалов для работы со слушателями

2. Методические рекомендации¹ для работы со слушателями при реализации дополнительной профессиональной программы

¹ в соответствии с требованиями к изданиям ГБУ ДПО РЦОКИО