



КонсультантПлюс
надежная правовая поддержка

Приказ Министерства образования и науки
Челябинской области от 07.05.2018 N 01/1400
"Об организации работы с Федеральной
информационной системой "Федеральный
реестр сведений о документах об образовании
и (или) квалификации, документах об
обучении"

(вместе с "Регламентом работы с
информационной системой "Федеральный
реестр сведений о документах об образовании
и (или) о квалификации, документах об
обучении" (модуль "Общее образование"))"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 05.06.2018

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ
от 7 мая 2018 г. N 01/1400

**Об организации работы с Федеральной информационной системой
"Федеральный реестр сведений о документах об образовании
и (или) квалификации, документах об обучении"**

В соответствии со [статьей 98](#) Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и во исполнение [постановления](#) Правительства Российской Федерации от 26.08.2013 N 729 "О федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Управлению начального, основного, среднего общего образования (Тюрина Е.А.), управлению профессионального образования (Статирова О.И.), отделу анализа и мониторинга (Кулагина Е.А.) Министерства образования и науки Челябинской области:

1.1. Организовать работу по исполнению на территории Челябинской области [Правил](#) формирования и ведения федеральной информационной системы "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении", утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26.08.2013 N 729 (далее именуется - Правила).

1.2. Осуществлять мониторинг состояния внесения образовательными организациями Челябинской области сведений в федеральную информационную систему "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении" (далее именуется - ФИС ФРДО).

2. Утвердить прилагаемый [Регламент](#) работы с ФИС ФРДО (модуль "Общее образование") (далее именуется - Регламент).

3. Координацию деятельности по обеспечению работы с ФИС ФРДО возложить:

в отношении организаций, реализующих основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в отношении частных образовательных организаций, - на Кулагину Е.А., начальника отдела анализа и мониторинга Министерства образования и науки Челябинской области;

в отношении образовательных организаций, реализующих основные профессиональные образовательные программы, в том числе в отношении частных образовательных организаций, - на Султанову Э.Ф., ведущего специалиста отдела среднего профессионального образования Министерства образования и науки Челябинской области.

4. Отделу анализа и мониторинга (Кулагина Е.А.) обеспечить функционирование личного кабинета Министерства образования и науки Челябинской области в ФИС ФРДО.

5. Управлению по надзору и контролю в сфере образования (Бондарева Е.Ю.) в рамках контрольно-надзорных мероприятий осуществлять контроль заполнения образовательными организациями ФИС ФРДО.

6. Государственному бюджетному учреждению дополнительного профессионального образования "Региональный центр оценки качества и информатизации образования" (Барабас А.А.) осуществлять в отношении организаций, реализующих основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования:

обеспечение доступа к ФИС ФРДО с использованием узлов защищенной сети Министерства образования и науки Челябинской области;

методическое сопровождение по вопросам работы с ФИС ФРДО.

7. Государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению "Южно-Уральский государственный колледж" (Лапин В.Г.) осуществлять методическое сопровождение по вопросам работы с ФИС ФРДО в отношении образовательных организаций, реализующих основные профессиональные образовательные программы.

8. Руководителям областных государственных образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и основные профессиональные образовательные программы, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляются Министерством образования и науки Челябинской области, организовать работу с ФИС ФРДО в соответствии с утвержденными Правилами и (или) Регламентом.

9. Рекомендовать органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, организовать работу образовательных организаций с ФИС ФРДО в соответствии с утвержденными Правилами и Регламентом.

10. Признать утратившими силу приказы Министерства образования и науки Челябинской области от 16.12.2015 N 03/3613 "Об организации работы по внесению сведений о документах об образовании" и от 24.04.2017 N 01/1328 "О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 16.12.2015 N 03/3613".

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Министр образования и науки
Челябинской области
А.И.КУЗНЕЦОВ

Приложение
к приказу
Министерства образования и науки
Челябинской области
от 7 мая 2018 г. N 01/1400

**Регламент
работы с информационной системой
"Федеральный реестр сведений о документах об образовании
и (или) о квалификации, документах об обучении"
(модуль "Общее образование")**

Этап	Содержание деятельности	Сроки исполнения	Требования и рекомендации по организации деятельности
1.	Принятие образовательными организациями локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы установления сроков, этапов выполнения работ, назначения ответственных, координаторов, уполномоченных на внесение данных в ФИС ФРДО, организации автоматизированного рабочего места поставщика данных	до 15 марта 2018 года	Требования к рабочему месту поставщика данных в ФИС ФРДО содержатся в Руководстве оператора (поставщика данных) федеральной информационной системы "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении". Модуль "Общее образование" (электронное приложение к письму)
2.	Заполнение образовательными организациями шаблона формирования базы данных о документах об образовании по программам основного общего и среднего общего образования	до 15 июля 2018 года	Шаблон в формате файла Excel, подлежащий загрузке в ФИС ФРДО, представлен в электронном приложении к письму. В шаблон подлежат внесению сведения о документах об образовании по программам основного общего и среднего общего образования, выданные за период с 2000 года по 2018 год. Обязательными для заполнения являются следующие поля: <ul style="list-style-type: none">- вид документа;- статус документа;- подтверждение утраты;- подтверждение обмена;

			<ul style="list-style-type: none">- уровень образования;- серия документа;- номер документа;- дата выдачи;- год поступления. <p>Для документов об основном общем образовании указывается год поступления в 5 класс; для документов о среднем общем образовании - год поступления в 10 класс. В случае, если определить год поступления в 5 или 10 класс не представляется возможным или фактический срок обучения превышает нормативный срок обучения по причинам, не связанным с повторным обучением в связи с академической задолженностью, указывается год фактического последнего зачисления обучающегося. Например, гражданин окончил 8 классов в 2000 году. Затем 15 лет отбывал наказание в местах лишения свободы. В 2016 году был зачислен для завершения получения образования и по итогам 2016 - 2017 учебного года получил аттестат об основном общем образовании. В данном случае в графе "Год поступления" указывается "2016", в графе "Год окончания" указывается "2017";</p> <ul style="list-style-type: none">- год окончания;- фамилия получателя;- имя получателя;- отчество получателя;- дата рождения получателя. Необязательными для заполнения (заполняются при наличии информации) являются следующие поля:- регистрационный номер;- срок обучения, лет;- СНИЛС;- гражданство;- место рождения. <p>В случае внесения сведений о дубликate документа об образовании заполняются следующие поля:</p> <ul style="list-style-type: none">- наименование документа об образовании (оригинала);- серия (оригинала);- номер (оригинала);- регистрационный N (оригинала);
--	--	--	---

			<ul style="list-style-type: none">- дата выдачи (оригинала);- фамилия получателя (оригинала);- имя получателя (оригинала);- отчество получателя (оригинала). В иных случаях, кроме внесения сведений о дубликате, данные поля не заполняются.
3.	Получение образовательными организациями сертификатов ключей электронной цифровой подписи (далее именуется - ЭЦП)	до 15 мая 2018 года	
4.	Прохождение образовательными организациями регистрации на закрытой части портала ФИС ФРДО	до 15 июля 2018 года	Порядок регистрации в ФИС ФРДО представлен в Руководстве оператора (поставщика данных) федеральной информационной системы "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении". Модуль "Общее образование". После получения ЭЦП и для установки дополнительного программного обеспечения (ViPNet CryptoFile) необходимо обратиться в компанию, осуществлявшую аттестацию АРМ, для внесения изменений в технические паспорта информационных систем, аттестованных по требованиям безопасности информации, в связи с изменением состава установленных на объектах средств защиты информации.
5.	Загрузка Excel-файла шаблона в ФИС ФРДО	до 3 декабря 2018 года	Порядок загрузки Excel-файла шаблона в ФИС ФРДО представлен в Руководстве оператора (поставщика данных) федеральной информационной системы "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении". Модуль "Общее образование"

Служба технической поддержки ГБУ ДПО РЦОКИО (по вопросу функционирования защищенной сети Министерства образования и науки Челябинской области):

телефон: +7 (351) 217-30-94;

e-mail: support@rcokio.ru.

Служба поддержки функционирования ФИС ФРДО:

телефон: 8-800-301-3436;

e-mail: frdo@obrnadzor.gov.ru.
