



**Национальное исследование качества
образования по учебному предмету
«Основы безопасности
жизнедеятельности»
в 6-х, 8-х и 9-х (кадетских) классах
общеобразовательных организаций
Челябинской области**

Совещание для специалистов, ответственных
за подготовку и проведение НИКО

04 апреля 2017 года



**О целях и задачах НИКО
по учебному предмету
«Основы безопасности
жизнедеятельности»
в 6-х, 8-х и 9-х (кадетских) классах**

М.Ю. Школьников, заместитель
директора по оценке качества
образования ГБУ ДПО РЦОКИО



1. Документы федерального уровня

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 января 2017 года "О проведении мониторинга качества образования"

Распоряжение Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 30.08.2016 г. № 2322-05

Письмо Рособрнадзора от 17 марта 2017 года № 05-97

Письмо Рособрнадзора от 23 марта 2017 года № 05-106

2. Документы регионального уровня:

Приказ Министерства образования и науки Челябинской области «О проведении национального исследования качества образования по основам безопасности жизнедеятельности в 6-х и 8-х классах общеобразовательных организаций Челябинской области в 2017 году» от 31.03.2017 г. № 01-1017

Письма ГБУ ДПО РЦОКИО

**НИКО по учебному предмету «Основы безопасности жизнедеятельности»
в 6-х, 8-х и 9-х (кадетских) классах**



Цели НИКО: развитие единого образовательного пространства в Российской Федерации,

совершенствование механизмов получения достоверной и содержательной информации о состоянии различных уровней и подсистем системы образования, в том числе с учетом введения ФГОС,

развитие информационно-аналитической и методологической базы для принятия управленческих решений по развитию системы образования в Российской Федерации,

содействие процессам стандартизации оценочных процедур

Цель НИКО ОБЖ:

Диагностика уровня достижений предметных результатов по учебному предмету «Основы безопасности жизнедеятельности»



Задачи НИКО ОБЖ:

- получение достоверной и содержательной информации о состоянии качества образования по учебному предмету «Основы безопасности жизнедеятельности»;
- анализ результатов исследования качества образования по учебному предмету «Основы безопасности жизнедеятельности»;
- совершенствование преподавания учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности».



**О порядке проведения
НИКО по учебному предмету
«Основы безопасности
жизнедеятельности»
в 6-х, 8-х и 9-х (кадетских) классах**

О.А. Черепанова, начальник отдела
обеспечения оценки качества
образовательных результатов ГБУ
ДПО РЦОКИО, к.п.н.

НИКО по учебному предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» в 6-х, 8-х и 9-х (кадетских) классах



План-график проведения исследования качества образования
по основам безопасности жизнедеятельности

№	Мероприятие	Срок	Ответственные
1.	Согласование выборки образовательных организаций, участвующих в проведении исследования качества образования по основам безопасности жизнедеятельности	До 22.03.2017	Федеральный организатор, ОИВ
2.	Обучение специалистов, участвующих в проведении исследования качества образования по основам безопасности жизнедеятельности (дистанционно)	28.03.2017-10.04.2017	Федеральный организатор
3.	Доставка материалов в ОИВ	06.04.2017	Федеральный организатор
4.	Доставка материалов из ОИВ в образовательные организации	10.04.2017	ОИВ
5.	Проведение анкетирования по основам безопасности жизнедеятельности в 6 классах	11.04.2017	ОИВ, ОО
6.	Заполнение форм с контекстной информацией об ОО	11.04.2017	ОИВ, ОО
7.	Доставка материалов из образовательных организаций в ОИВ, сканирование и отправка материалов на обработку	12.04.2017	ОИВ
8.	Обработка анкет	25.05.2017	Федеральный организатор
9.	Направление результатов исследования в субъекты Российской Федерации для использования в работе	26.05.2017	Федеральный организатор

**НИКО по учебному предмету «Основы безопасности жизнедеятельности»
в 6-х, 8-х и 9-х (кадетских) классах**



Регламент проведения:

Участники исследования: Всего 33 образовательных организаций

6 класс - 74 участника,

8 класс – 1641 участников ,

9 класс – 41 участник из

**Форма проведения исследования: диагностическая работа и
анкетирование**

6-е классы – 11 апреля 2017 года, 2-3 уроки

8 и 9 классы – 13 апреля 2017 года, 2-3 уроки

Время работы: 45 минут:

- инструктаж, выдача материалов – 5 минут**
- выполнение диагностической работы – 35 минут**
- анкетирование участников – 5 минут**



Подготовка к проведению:

Назначенный ответственным организатором ППИ уполномоченный представитель ППИ получает в ОИВ материалы исследования

11 апреля для 6 классов;

13 апреля для 8 и 9 классов.

Не позднее, чем за 12 часов до проведения процедур исследования ответственный организатор ППИ должен обеспечить организацию мест проведения исследования (аудиторий). Составляется распределение участвующих в проведении исследования обучающихся по аудиториям: участники распределяются по аудиториям из расчёта по 15 человек (по одному за партой)

**НИКО по учебному предмету «Основы безопасности жизнедеятельности»
в 6-х, 8-х и 9-х (кадетских) классах**



Проведение процедур в день исследования:

Дата проведения исследования: 6-е классы – 11 апреля 2017 года

8-е и 9-е классы – 13 апреля 2017 года

Рекомендованное время: 2, 3, 4 уроки

За 30 минут до исследования: в ППИ прибывают направленные ОИВ независимые наблюдатели.

За 15-20 минут до исследования: организаторам в аудиториях выдаются сейф-пакеты с материалами исследования.

За 5 минут до исследования: после рассадки участников по аудиториям в присутствии независимых наблюдателей организаторами вскрываются сейф-пакеты.

**Во время проведения исследования: инструктаж, выдача материалов – 5 минут
выполнение диагностической работы – 35 минут
анкетирование участников – 5 минут**

По окончании исследования: организатор в аудитории упаковывает все бланки с работами и анкеты участников в доставочные пакеты для отправки материалов исследования в центр сканирования. Доставочные пакеты с материалами исследования сдаются ответственному организатору ППИ.



Порядок проверки работ и подведения итогов исследования:

Проверка заданий осуществляется удаленно через систему СГ-Эксперт в период с 20 апреля.

Сроки проверки представлены в Плане-графике проведения НИКО.

Проверка заданий осуществляется удаленно через систему СГ-Эксперт.



**Действия специалистов,
ответственных за подготовку
и проведение НИКО по учебному
предмету «Основы безопасности
жизнедеятельности»
в 6-х, 8-х и 9-х (кадетских) классах**

Я.А. Белогубец, начальник лаборатории
организационно- методического
сопровождения отдела обеспечения оценки
качества образовательных результатов
ГБУ ДПО РЦОКИО



Специалисты, сопровождающие процедуру НИКО:

Федеральный организатор

Региональный координатор

Координатор на уровне МОУО

Ответственный организатор ППИ

Организатор в аудитории

Технический специалист

Независимый наблюдатель

**Эксперты по проверке заданий с развернутыми
ответами**



Региональный координатор:

1. Координирует процесс согласования списка ОО, участвующих в исследовании;
2. Предоставляет федеральному организатору НИКО сведения о количестве обучающихся 6, 8 и 9 (кадетских) классах, принимающих участие в исследовании;
3. Контролирует назначение ответственных организаторов ППИ, организаторов в аудитории, независимых наблюдателей, технических специалистов ППИ, специалистов центра сканирования и экспертов по проверке развернутых ответов;
4. Направляет независимых наблюдателей в ППИ, осуществляет сбор служебных записок о нарушениях от них, доводит до федеральных организаторов информацию из служебных записок наблюдателей;



Региональный координатор:

5. Контролирует прохождение обучения участвующими в исследовании специалистами;
6. Получает материалы исследования от федерального организатора и организует их передачу координаторам на уровне МОУО;
7. Организует приём материалов исследования в доставочных пакетах от координаторов на уровне МОУО;
8. Передает материалы исследования на сканирование;
9. Контролирует соблюдение требований к сканированию бланков;

**НИКО по учебному предмету «Основы безопасности жизнедеятельности»
в 6-х, 8-х и 9-х (кадетских) классах**

Региональный координатор:

- 10. Координирует загрузку сканов в систему и исправлением ошибок, о которых будет сообщать система;**
- 11. Координирует работу экспертов в системе удалённой проверки СГ-Эксперт, обеспечение выполнения ими проверки;**
- 12. Координирует подгрузку в ИС НИКО-СтатГрад электронных протоколов проведения, форм с контекстными данными;**
- 13. Координирует получение ОО и МОУО статистических и аналитических материалов.**



Координатор на уровне МОУО:

1. Координирует процесс согласования и загрузки сопроводительных форм в подведомственных ОО, участвующих в НИКО ОБЖ.
2. Формирует списки независимых наблюдателей, распределяет их по общеобразовательным организациям.
3. Не позднее 10 апреля для 6 классов и 12 апреля для 8 и 9 классов получает в ГБУ ДПО РЦОКИО материалы исследования и передает их ответственным организаторам ППИ.
4. 11 и 13 апреля 2017 г. по окончании проведения НИКО получает у ответственных организаторов ППИ для дальнейшей передачи в ГБУ ДПО РЦОКИО:
 - Доставочные пакеты с материалами исследования;
 - Автоматически сформированная опись;
 - Невскрытые индивидуальные комплекты участников;
 - Вскрытые, но не использованные комплекты;
 - Испорченные комплекты.



Координатор на уровне МОУО:

5. 11 и 13 апреля 2017 г. по окончании проведения НИКО координирует процесс подгрузки ответственными организаторами ППИ сопроводительных документов в ИС НИКО-СтатГрад.

6. Взаимодействует с региональным координатором для осуществления координации процедуры проведения НИКО в подведомственных ОО.



Ответственный организатор ППИ:

1. Не позднее 28 марта формирует список организаторов в аудиториях
2. Выдает приглашения организаторам в аудитории, техническим специалистам ППИ для самостоятельной регистрации в системе дистанционного обучения Курситет
<https://kursitet.ru/project/niko/2017obzh/> и сам регистрируется в данной системе. До 10 апреля проходят обучение и тестирование в системе Курситет.
3. Не позднее 5 апреля формирует приказ по ОО об участии в НИКО.
4. Распределяет по аудиториям организаторов в аудиториях и независимых наблюдателей (по одному на каждую аудиторию).
5. 10 апреля для 6 классов, 12 апреля для 8 и 9 классов проверяет готовность аудиторий, распределяет участников для проведения анкетирования в 6 классах и диагностической работы в 8 и 9 классах.



Ответственный организатор ППИ:

6. Получает у координатора на уровне МОУО материалы для исследования не позднее 10 апреля для 6 классов и 12 апреля для 8 и 9 классов.
7. В день проведения исследования по необходимости корректирует и согласует список распределения сотрудников с учётом состояния их здоровья и других объективных обстоятельств.
8. По окончании процедуры исследования собирает у организаторов в аудиториях запечатанный доставочный пакет с заполненной сопроводительной информацией, заполненный бумажный протокол проведения исследования и список участников, сейф-пакет с пустыми индивидуальными конвертами и черновиками, неиспользованные индивидуальные комплекты.

НИКО по учебному предмету «Основы безопасности жизнедеятельности»
в 6-х, 8-х и 9-х (кадетских) классах



Ответственный организатор ППИ:

10 апреля (для 6 классов) и 12 апреля (для 8 и 9 классов) в личном кабинете ИС НИКО-СтатГрад станут доступны формы электронного протокола. Нужно перенести все данные из бумажного протокола в электронный и загрузить протокол в личный кабинет ИС НИКО-СтатГрад не позднее чем через сутки после завершения исследования.

- ✓ **При заполнении электронного протокола автоматически формируется описание материалов, предназначенных для передачи в ГБУ ДПО РЦОКИО. Описание необходимо распечатать и приложить к доставочным пакетам.**



Ответственный организатор ППИ:

9. Передает координатору на уровне МОУО в день проведения исследования:

- Доставочные пакеты с материалами исследования;
- Автоматически сформированная опись;
- Невскрытые индивидуальные комплекты участников;
- Вскрытые, но неиспользованные комплекты;
- Испорченные комплекты.

В ППИ остаются:

- Бумажные протоколы проведения исследования;
- Сейф-пакеты с пустыми индивидуальными конвертами и черновиками участников



Организатор в аудитории:

1. 28 марта – 10 апреля проходит дистанционное обучение и тестирование в системе Курситет.
2. Изучает порядок проведения НИКО, инструкцию организатора в аудитории.
3. В день проведения исследования:
 - Не позднее, чем за час до начала проходит инструктаж и получает списки участников, протоколы проведения и инструкции организатора;
 - За 45 минут до начала проверяет готовность аудитории;
 - За 15-20 минут до начала в присутствии независимого наблюдателя получает у ответственного организатора ППИ сейф-пакет с материалами исследования;
 - За 10 минут до начала размещает участников в аудитории и сверяет состав участников со списком.



Организатор в аудитории:

- За 5 минут до начала вскрывает сейф-пакет в присутствии независимого наблюдателя и раздает индивидуальные комплекты каждому участнику
- По звонку на урок инструктирует участников (текст представлен в инструкции организатора в аудитории)
- Во время выполнения участниками диагностической работы заполняет бумажный протокол проведения
- За 5 минут до окончания напоминает участникам о скором завершении исследования



Организатор в аудитории:

- После завершения процедур исследования (диагностической работы и анкетирования для 8 и 9 классов, анкетирования для 6 классов) передает ответственному организатору ППИ в присутствии независимого наблюдателя
- запечатанный доставочный пакет (с использованными бланками и анкетами для 8 и 9 классов, с анкетами для 6 классов),
- заполненный бумажный протокол проведения исследования и список участников,
- сейф-пакет с пустыми индивидуальными конвертами и черновиками,
- неиспользованные индивидуальные комплекты.



Независимый наблюдатель:

1. 28 марта – 10 апреля проходит дистанционное обучение и тестирование в системе Курситет.
2. Изучает порядок проведения НИКО, инструкции ответственного организатора ППИ, организатора в аудитории и независимого наблюдателя.

За 30 минут до начала процедуры :

- прибывает в ППИ (при себе иметь паспорт и копию приказа МОиН Челябинской области о проведении НИКО);
- присутствует в аудитории при выдаче ответственным организатором ППИ сейф-пакета с материалами исследования организатору в аудитории и вскрытии сейф-пакета за 5 минут до начала исследования.



Независимый наблюдатель:

Во время процедуры исследования:

-следит за соблюдением процедуры проведения исследования и помогает организатору в аудитории, если тот обратится за помощью.

По окончании процедуры исследования:

-наблюдает, чтобы бланки участников были правильно упакованы в доставочные пакеты. Ставит подпись на пакете и в протоколе проведения.

✓ При выявлении нарушений составляет служебную записку с последующей передачей региональному координатору.

Если исследование прошло без нарушений, то служебная записка не составляется, а независимый наблюдатель после упаковки материалов может покинуть ППИ.



Техническое сопровождение процедуры НИКО по учебному предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» в 6-х, 8-х и 9-х (кадетских) классах

Е.А. Смелкова, начальник лаборатории
организационно-технического
сопровождения отдела обеспечения оценки
качества образовательных результатов
ГБУ ДПО РЦОКИО

НИКО по учебному предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» в 6-х, 8-х и 9-х (кадетских) классах



<https://niko.statgrad.org>



ИНФОРМАЦИОННЫЙ ПОРТАЛ

Личный кабинет

Техническая поддержка: need@nikohelp.ru

[Форум поддержки](#)

[Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки \(Рособрнадзор от 23.03. 2017 N 05-105 «О проведении НИКО по учебному предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» в 6 классах»](#)

[Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки \(Рособрнадзор от 23.03. 2017 N 05-106 «О проведении НИКО по учебному предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» в 8 и 9 классах»](#)

[Материалы НИКО 2017](#)

[Проект НИКО 2017](#)

[Контакты НИКО](#)

[Архив НИКО](#)

20.03.2017
понедельник Для образовательных организаций - участников исследования. Обучение специалистов, участвующих в НИКО - 2017. ОБЖ

Обучение специалистов, участвующих в НИКО - 2017. ОБЖ

Техническое сопровождение проекта НИКО-2017
для образовательных организаций - участников исследования

Для организации обучения специалистов для участия в проведении национальных исследований качества образования по ОБЖ, необходимо предоставить специалистам доступ в систему дистанционного обучения Курситер <https://kursitet.ru/project/niko/2017obzh/>.

Необходимо скачать архив с приглашениями и, соблюдая режим конфиденциальности, передать приглашения специалистам своей образовательной организации.

Количество приглашений:

- курс "Ответственный организатор ППИ" - по количеству ППИ, участвующих в проекте;
- курс "Организатор в аудитории" - по суммарному количеству аудиторий во всех ППИ, задействованных в проекте;
- курс "Технический специалист ППИ" - по количеству ППИ, участвующих в проекте.

Курсы для ответственных организаторов ППИ, организаторов в аудитории, технических специалистов ППИ откроются 27 марта.

Приглашения_НИКО_2017_ОО	Не скачивался
Дополнительные_приглашения_НИКО_2017_ОО Файл для вас не подготовлен	Не скачивался

[Свернуть](#) ↑



<https://niko.statgrad.org>

1. Каждая ОО, участвующая в исследовании, через свой личный кабинет в информационной системе НИКО предоставляет сведения о самой организации и об обучающихся – участниках исследования путём заполнения и отправки электронных форм через информационную систему НИКО
2. По окончании процедуры тестирования заполненные в бумажном виде протоколы проведения, вносят в электронную форму и сдают форму отчёта в систему <https://niko.statgrad.org/>.



ГБУ ДПО «Региональный центр оценки качества и информатизации образования» (ГБУ ДПО РЦОКИО):

Сайт ГБУ ДПО РЦОКИО: <http://rcokio.ru>

Электронная почта ГБУ ДПО РЦОКИО: info@rcokio.ru

**Телефон: 8 (351) 217-31-02
(отдел обеспечения оценки качества образовательных результатов
ГБУ ДПО РЦОКИО)**