



**МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**
(Минобр Челябинской области)

площадь Революции, д. 4, Челябинск, 454113
Тел. (351) 263-67-62, факс (351) 263-87-05,
e-mail: minobr@gov74.ru; <http://www.minobr74.ru>

ОКПО 00097442, ОГРН 1047423522277

ИНН/КПП 7451208572/745101001

21.10.2024 № **10100**

На № _____ от _____

Руководителям органов
местного самоуправления,
осуществляющих управление
в сфере образования

Требования к организации и проведению
муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников по информатике
в 2024/2025 учебном году

Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по информатике проводится в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 г. №678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказами Министерства образования и науки Челябинской области от 26.08.2024 г. №03/1948 «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году», от 03.10.2024 г. №01/2217 «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Челябинской области в 2024/2025 учебном году», от 27.08.2024 г. №03/1964 «Об организации аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении всероссийской и областной олимпиад школьников в Челябинской области в 2024/2025 учебном году».

Организаторами муниципального этапа всероссийской олимпиады (далее – олимпиада) являются органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования.

Для работы с системой автоматической проверки организатором назначается ответственный член жюри. Ответственный член жюри получает пароль для авторизации на сайте <https://ipc.susu.ru>, отвечает за регистрацию участников муниципального этапа в системе и может отслеживать действия и результаты участников муниципалитета.

При проведении муниципального этапа олимпиады каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное персональным компьютером или ноутбуком. Характеристики компьютеров, предоставленных участникам, должны совпадать либо

различаться незначительно. Компьютеры должны быть объединены в локальную сеть с доступом к тестирующей системе.

Во время проведения тура используется система автоматической проверки решений участников, поэтому компьютеры должны иметь выход в Интернет, но должен быть открыт доступ только к сайту <https://ipc.susu.ru>.

На рабочем месте участника олимпиады должно быть установлено следующее программное обеспечение: компиляторы со встроенной системой помощи, среды разработки на языках C/C++, Pascal, Python, Java, C#. По согласованию могут быть установлены среды разработки и для других языков программирования (Basic, Lua, Kotlin, JavaScript).

Все рабочие места должны обеспечивать участникам олимпиады равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам. Оргкомитет муниципального этапа обеспечивает также присутствие в местах проведения олимпиады медицинского работника.

Для обеспечения работоспособности компьютерной техники и программного обеспечения во время туров оргкомитетом муниципального этапа ВсОШ должна быть сформирована техническая группа. В случае возникновения во время тура не по вине участника сбоев в работе компьютера или используемого программного обеспечения по решению жюри время, затраченное на восстановление работоспособности компьютера, может быть компенсировано дополнительным временем сразу после окончания тура (по согласованию с региональной предметно-методической комиссией).

До начала олимпиады организаторы каждому участнику выдают «Памятку участника» (<https://ipc.susu.ru/19143.pdf>) и проводят инструктаж участников: информируют о продолжительности олимпиады, о правилах поведения участников во время основного тура, о действиях, которые могут повлечь дисквалификацию участника, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитета и жюри муниципального этапа олимпиады, должностные лица Министерства образования и науки Челябинской области, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в соответствии с приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 27.08.2024 № 03/1964.

В муниципальном этапе олимпиады по информатике принимают участие обучающиеся 7–8, 9–11 классов, а также могут принимать участие обучающиеся 5–6 классов, если на школьном этапе текущего года они выполняли задания для 7–8 или 9–11 классов:

участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады;

победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих

образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

Победители и призеры муниципального этапа предыдущего года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на последующие этапы олимпиады данные участники олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на муниципальном этапе олимпиады.

Муниципальный этап олимпиады по информатике проводится **21 ноября 2024 г.** Начиная с **9:30 часов** все участники олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации.

Документами, подтверждающими правомочность участия обучающихся в муниципальном этапе олимпиады, являются паспорт, свидетельство о рождении (до 14 лет).

Перед началом основного тура для всех участников проводится пробный тур с **10:00 часов**. Основное назначение пробного тура – знакомство участников с компьютерной техникой и установленным на рабочих местах программным обеспечением. На пробный тур допускается наставник участника олимпиады. Во время пробного тура члены жюри олимпиады обеспечивают консультации участников по всем возникающим у них вопросам. По итогам пробного тура оргкомитет и жюри должны устранить все выявленные технические проблемы в программном и техническом обеспечении.

В **11:00 часов** начинается основной тур. Длительность основного тура составляет **3** астрономических часа для **всех** классов. Задачи основного тура будут доступны с рабочего места участника. При необходимости организатор может напечатать задания олимпиады заранее. Задания для печати можно будет скачать с рабочего места жюри муниципального этапа на сайте <https://ipc.susu.ru> с **08:00 часов 21 ноября 2024 года**. В таком случае оргкомитет и жюри муниципального этапа организуют непосредственно перед началом основного тура размещение на рабочих местах участников напечатанный комплект олимпиадных заданий таким образом, чтобы участники не могли свободно ознакомиться с ними до начала основного тура (например, упакованы в непрозрачный конверт или размещены лицевой стороной вниз под клавиатурой).

Оценка решений задач основного тура муниципального этапа олимпиады осуществляется системой автоматической проверки в соответствии с распределением баллов, описанных в задании.

Во время основного тура участник видит результаты проверки всех своих решений на странице «Результаты проверки».

Апелляцию по той или иной задаче участник может подать во время проведения основного тура через вкладку «Вопросы и ответы» рабочего места участника. На этой вкладке можно задать вопрос представителям региональной предметно-методической комиссии, просмотреть ответ и возможные пояснения к условиям задач. Вопросы составляются в форме, предполагающей ответ «ДА» или «НЕТ».

Жюри муниципалитета также может просматривать все вопросы участников своей площадки и ответы РПМК.

Разбор олимпиадных заданий, предложенных на основном туре, и тесты для их оценивания будут опубликованы на сайте <https://ipc.susu.ru> после окончания основного тура с учетом его продления для отдельных муниципалитетов по техническим причинам.

Правила поведения участников олимпиады на основном туре

1. Перед началом соревнований все участники должны пройти регистрацию и получить памятку участника. Каждый участник размещается за выделенным ему рабочим местом в соответствии с планом размещения участников, подготовленным оргкомитетом.

2. На каждом рабочем месте участника должны размещаться индивидуальные логин и пароль для авторизации участника на сайте <https://ipc.susu.ru>.

3. Для входа в основной тур участнику необходимо сообщить сгенерированный в системе идентификатор рабочего места участника для соответствующего класса. Для **пробного тура** идентификаторы рабочего места участника **использовать не надо**. Идентификаторы для каждого класса можно распечатать из рабочего места жюри муниципального этапа и раздать на рабочие места участников за 5 минут до начала основного тура.

4. При входе в аудиторию проведения олимпиады участник не должен проносить на рабочее место свои вещи, кроме письменных принадлежностей и документа, удостоверяющего личность (в случае показаний к применению лекарств дежурный медицинский работник в месте состязаний должен быть предупрежден об этом и обеспечить в нужное время прием лекарств, принесенных с собой участником).

5. Участникам разрешается ознакомиться с условиями задач и приступить к их решению только после начала тура. Во время основного тура каждому участнику должна быть предоставлена бумага для черновиков.

6. Участникам запрещается пользоваться любыми видами коммуникаций, любыми электронными устройствами, в том числе мобильными компьютерами, планшетами, мобильными телефонами, плеерами, часами с встроенной памятью и средствами связи и т.п., электронными носителями информации.

7. Участникам запрещается пользоваться учебной литературой и заготовленными личными записями.

8. Участники должны соблюдать Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников и требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по информатике.

9. Участникам категорически запрещается перед началом и во время туров передавать свои логин и пароль другим участникам, пытаться получить доступ к информации на компьютерах других участников или пытаться войти в тестирующую систему от имени другого участника.

10. Участники должны следовать указаниям представителей организатора олимпиады.

11. Во время тура участники не вправе общаться друг с другом или свободно перемещаться по аудитории. Выход из аудитории проведения олимпиады и вход в нее во время тура возможны только в сопровождении дежурного.

12. Во время основного тура каждый участник может задать вопросы членам жюри по условиям задач и получить на них ответы через систему автоматической проверки. Жюри муниципального этапа имеет возможность прочитывать вопросы участников и отвечать на них.

13. Ответственность за сохранность своих данных во время тура каждый участник несет самостоятельно. Чтобы минимизировать возможные потери данных, участники должны своевременно сохранять свои файлы.

14. Результаты проверки решений сообщаются участникам олимпиады во время основного тура на сайте <https://ipc.susu.ru> в рабочем месте участника на вкладке «Результаты проверки». Количество посылок по каждой задаче не ограничено. Время между посылками решений одной задачи должно быть не менее одной минуты.

15. После окончания основного тура участники знают свои **предварительные** результаты. Все решения участников муниципального этапа после завершения основного тура будут проверены на антиплагиат. Окончательные результаты будут утверждены после проверки на антиплагиат.

16. По истечении времени основного тура участникам муниципального этапа запрещается выполнять **любые** действия на компьютере.

В случае нарушения участником олимпиады Порядка и утвержденных требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады представитель организатора олимпиады вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории (из видеоконференции), составив акт об удалении участника олимпиады. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде в текущем году.

Индивидуальные результаты участников муниципального этапа олимпиады заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников муниципального этапа олимпиады, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

Победители и призеры муниципального этапа Олимпиады определяются отдельно по классам по индивидуальным результатам решения участниками всех олимпиадных задач. Итоговый результат каждого участника формируется как сумма полученных этим участником баллов за решение каждой задачи.

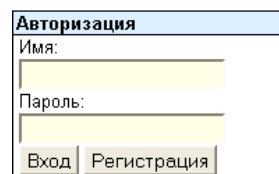
Документом, фиксирующим итоговые результаты, является протокол жюри, подписанный его председателем, а также всеми членами жюри, присутствовавшими на этом заседании.

Для определения количества победителей и призеров по каждому классу квота на общее количество победителей и призеров муниципального этапа распределяется жюри между классами пропорционально количеству участников из каждого класса и с учетом показанных ими результатов. Победители и призеры муниципального этапа олимпиады по каждому классу

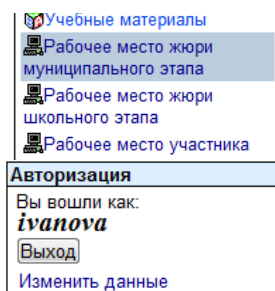
определяются жюри этого этапа в соответствии с п. 31 Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников.

Регистрация участников на сайте олимпиад

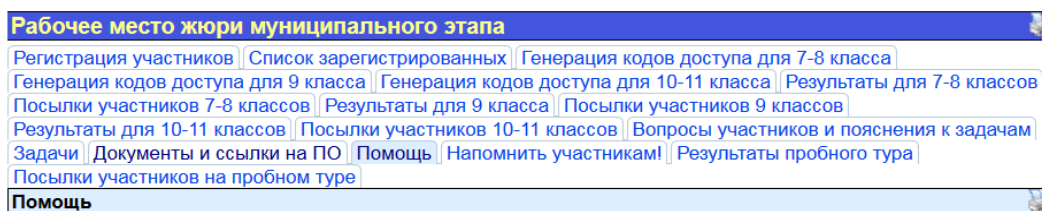
Представитель оргкомитета муниципального этапа олимпиады должен зайти на сайт <http://ipc.susu.ac.ru>. Далее в левом нижнем углу главной страницы сайта, в поле «Авторизация», ввести логин и пароль, полученный от региональной предметно-методической комиссии.



После правильной авторизации система подтвердит вход на сайт и в левом столбце появятся ссылки на дополнительные подразделы.



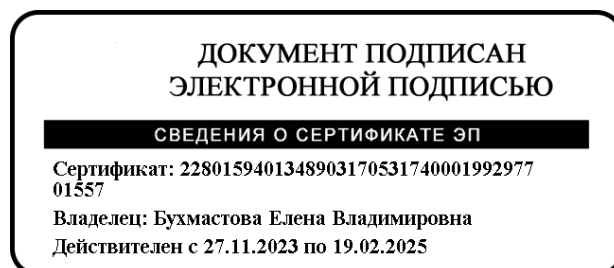
В подразделах необходимо выбрать пункт «Рабочее место жюри муниципального этапа». Откроется рабочее место жюри, содержащее страницы для регистрации участников олимпиады, генерации кодов доступа и др.



Инструкция по регистрации участников в системе размещена на странице «Помощь». Также перед началом работы необходимо посмотреть страницу «Документы и ссылки на ПО».

Начальник управления
общего образования

Е.В. Бухмастова



Лейнгард Лариса Владимировна
8(351)263-28-86 (4415)