



**МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**
(Минобр Челябинской области)

площадь Революции, д. 4, Челябинск, 454113
Тел. (351) 263-67-62, факс (351) 263-87-05,
e-mail: minobr@gov74.ru; <http://www.minobr74.ru>
ОКПО 00097442, ОГРН 1047423522277

ИНН/КПП 7451208572/745101001

21.10.2024 № **10110**

На № _____ от _____

Руководителям органов
местного самоуправления,
осуществляющих управление
в сфере образования

Требования к организации и проведению
муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников по истории в
2024/2025 учебном году

Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по истории проводится в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 г. №678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказами Министерства образования и науки Челябинской области от 26.08.2024 г. №03/1948 «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году», от 03.10.2024 г. №01/2217 «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Челябинской области в 2024/2025 учебном году», от 27.08.2024 г. №03/1964 «Об организации аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении всероссийской и областной олимпиад школьников в Челябинской области в 2024/2025 учебном году».

Организаторами муниципального этапа всероссийской олимпиады (далее – олимпиада) школьников являются органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования.

При проведении муниципального этапа олимпиады все участники должны размещаться по 1 человеку за столом (партой). Рассадка осуществляется таким образом, чтобы участники олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников. Все рабочие места участников должны обеспечивать участникам олимпиады равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

До начала соревновательных туров для участников должен быть проведен краткий инструктаж, в ходе которого они должны быть проинформированы о продолжительности олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время

проведения олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, просмотра работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

Во время проведения соревновательных туров участникам запрещается:
общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;
выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики;

копировать олимпиадные задания;

обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено и не прописано в требованиях к проведению олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету;

покидать место проведения без разрешения организаторов или членов оргкомитета.

В случае нарушения установленных правил участник олимпиады удаляется из аудитории, а его работа аннулируется. В отношении удаленного участника составляется акт, который подписывается организаторами и членами оргкомитета. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде в текущем году.

Опоздание участников олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени выполнения заданий соревновательного тура.

Во время выполнения олимпиадных заданий участник олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине и в сопровождении дежурного. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов. Время ухода и возвращения обучающегося должно быть записано на оборотной стороне листа ответов.

В каждой аудитории, где проходят соревновательные туры, необходимо обеспечить наличие часов. Время начала и окончания соревновательного тура олимпиады фиксируется организатором на информационном стенде (школьной доске).

В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитета и жюри муниципального этапа олимпиады, должностные лица Министерства образования и науки Челябинской области, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в соответствии с приказом Министерства образования и науки Челябинской области № 03/1964 от 27.08.2024 г. Общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ, удостоверяющий личность).

Организатор муниципального этапа олимпиады:

устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на муниципальном этапе олимпиады;

определяет квоты победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

утверждает результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и призеров муниципального этапа олимпиады) и публикует их на своем официальном сайте в сети Интернет в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных;

передает результаты участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа в формате, установленном организатором регионального этапа;

награждает победителей и призеров муниципального этапа олимпиады поощрительными грамотами.

Для проведения муниципального этапа олимпиады организатором указанного этапа олимпиады создаются оргкомитет, жюри и апелляционные комиссии муниципального этапа олимпиады.

Состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады формируется из представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей и заместителей руководителей образовательных организаций, представителей муниципальных предметно-методических комиссий и жюри муниципального этапа олимпиады и утверждается приказом органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

Оргкомитет муниципального этапа олимпиады:

определяет организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа;

обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с требованиями региональной предметно-методической комиссии к проведению данного этапа олимпиады по истории;

осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа;

несет ответственность за жизнь и здоровье участников во время проведения муниципального этапа олимпиады по истории.

Проверку выполненных олимпиадных заданий муниципального этапа осуществляет жюри муниципального этапа олимпиады. Состав жюри формируется из научных и педагогических работников и утверждается приказом органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

Жюри муниципального этапа:

изучает олимпиадные задания, критерии, методику их оценки;

осуществляет проверку работ участников, руководствуясь критериями оценивания, разработанными региональной предметно-методической комиссией;

проводит показ и разбор олимпиадных заданий с участниками и сопровождающими лицами, объясняет критерии оценивания каждого из заданий;

рассматривает апелляции участников;

составляет рейтинговые таблицы по результатам выполнения заданий и итоговый рейтинг участников олимпиады;

готовит аналитический отчет о результатах олимпиады и передает его в оргкомитет.

Членам жюри олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из аудиторий, в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

В муниципальном этапе олимпиады по истории принимают участие обучающиеся 7–11 классов общеобразовательных организаций:

участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады;

победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

Муниципальный этап олимпиады по истории проводится **25 октября 2024 г.** в очном режиме (задания олимпиады выполняются письменно) **с 14.00 часов** на базе образовательных организаций, определенных организаторами муниципального этапа – органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования.

Муниципальный этап олимпиады по истории проводится в соответствии с требованиями к проведению указанного этапа олимпиады и по олимпиадным заданиям, разработанным региональной предметно-методической комиссией с учетом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями олимпиады.

Все участники олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации. Регистрацию участников олимпиады осуществляет оргкомитет муниципального этапа олимпиады перед началом его проведения. Документами, подтверждающими правомочность участия обучающихся в муниципальном этапе олимпиады, являются паспорт, свидетельство о рождении (до 14 лет).

В соответствии с рекомендациями центральных предметно-методических комиссий на муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников по всем предметам участникам запрещено пользоваться во время выполнения

заданий тетрадями, справочной литературой, учебниками, атласами, любыми электронными устройствами, служащими для передачи, получения или накопления информации.

Форма проведения олимпиады

Муниципальный этап олимпиады проводится по разработанным региональной предметно-методической комиссией олимпиады по истории заданиям, основанным на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля).

Проведение олимпиады по истории не требует специальных технических средств, однако сопряжено с распечаткой и последующей проверкой олимпиадных заданий достаточно большого объема. В отношении материально-технического обеспечения допускается использование только шариковых, масляных или гелевых ручек синего или черного цвета, а также специального оборудования для инвалидов.

Муниципальный этап олимпиады проводится в один тур. Определение порядка регистрации участников, процедуры шифрования и дешифрования работ, сроков проверки работ относится к компетенции оргкомитета муниципального этапа.

Задания выполняются участниками только на бланках (листах) ответов, выданных организаторами.

За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организаторам необходимо сообщить участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

После окончания времени выполнения олимпиадных заданий все листы, используемые участниками в качестве черновиков, должны быть помечены словом «черновик». Черновики сдаются организаторам, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию.

Бланки (листы) ответов и черновики сдаются организаторам, которые после окончания выполнения работ всеми участниками передают их работы членам оргкомитета.

Кодирование работ осуществляется шифровальной комиссией после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками олимпиады. Для кодирования работ оргкомитетом создается специальная комиссия в количестве не менее двух человек (один из которых является председателем). После выполнения заданий работы участников передаются комиссии для кодирования. На обложке каждой работы пишется соответствующий код, в котором указывается № класса и № работы (например, 7-1, 8-1, 9-1, 10-1, 11-1). Код дублируется на прикрепленном бланке для кодирования. После этого обложка работы снимается. Все страницы с указанием фамилии автора работы изымаются и проверке не подлежат. Обложки (отдельно для каждого класса) сдаются председателю комиссии, который помещает их в сейф и хранит там до показа работ. Для показа работ комиссия декодирует работы. Работа по кодированию, проверке и процедура внесения баллов в компьютер

организованы так, что полная информация о рейтинге каждого участника муниципального этапа олимпиады доступна только членам комиссии.

Работы участников олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников членами жюри.

Бланки (листы) ответов участников олимпиады не должны содержать никаких референций на ее автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать ее исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника олимпиады не проверяется. Результат участника олимпиады по данному туру аннулируется, участнику выставляется 0 баллов за данный тур, о чем составляется протокол представителем организатора.

Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам и покинуть место проведения соревновательного тура.

Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки (листы) ответов.

Порядок организации и проведения муниципального этапа (продолжительность, количество этапов и заданий)

Количество олимпиадных заданий в каждом комплекте (на каждую параллель обучающихся – один комплект) зависит от сложности отдельных заданий, трудоемкости их выполнения:

7 класс – 10 заданий разного типа;

8 класс – 10 заданий разного типа;

9 класс – 10 заданий, включая творческое (эссе);

10-11 класс – 10 заданий, включая творческое (эссе);

Продолжительность олимпиады варьируется в зависимости от возраста: для 7 и 8 классов продолжительность выполнения заданий – 90 минут, для 9, 10-11 классов – 180 минут.

Общая структура и типология олимпиадных заданий.

Комплекты заданий разрабатываются для учеников 7, 8, 9, 10-11 классов.

В 7–8 классах предлагаются только олимпиадные задачи.

В 9–11 классах обязательно включается одно задание, предполагающее написание сочинения (эссе) по истории.

Типология заданий:

7 класс – тест выбора с одним правильным ответом, тест выбора с несколькими вариантами ответов, текст с пропусками, смысловые ряды с поиском лишнего варианта ответа, тест соотнесения, анализ исторического документа и ответы на вопросы, восстановление хронологической последовательности, работа с исторической картой и ответы на вопросы по карте.

8 класс – тест выбора, тест выбора с несколькими вариантами ответа, смысловые ряды, смысловые ряды с поиском исключений, восстановление

хронологической последовательности, тест соотнесения, текст с пропусками, анализ исторического документа и ответы на вопросы, работа с исторической картой и ответы на вопросы по карте.

9–11 классы – смысловые ряды, тест соотнесения, восстановление хронологической последовательности, смысловые ряды с поиском исключений, анализ исторического документа и ответы на вопросы, работа с визуальными источниками (художественное произведение, архитектурное произведение), работа с исторической картой и ответы на вопросы по карте, определение исторических деятелей по портретам, творческое задание (эссе).

Система оценивания отдельных олимпиадных заданий и работы в целом

Задания выполняются письменно, объем работ специально не регламентируется. При проверке необходимо обратить внимание на оценку следующих заданий:

1. В критериях оценивания заданий может быть установлен минимальный и максимальный балл: от 1 до 25 баллов за задание в зависимости от его сложности. Общее количество баллов за работу составляет 100.

2. При оценке эссе следует исходить из следующих критериев:

Обоснованность выбора темы (объяснение выбора темы и задач, которые ставит перед собой в своей работе участник).

Творческий характер восприятия темы, ее осмысления.

Грамотность использования исторических фактов и терминов.

Четкость и доказательность основных положений работы.

Знание различных точек зрения по избранному вопросу.

При оценивании олимпиадных работ рекомендуется каждую из них проверять двум членам комиссии с последующим подключением дополнительного члена жюри (председателя) при значительном расхождении оценок тех, кто первоначально проверил работу.

Принципы формирования комплектов заданий

К олимпиадным заданиям предъявляются общие требования:

1. Соответствие уровня сложности заданий заявленной возрастной группе.

2. Недопущение двусмысленности в том, в какой форме должен быть представлен ответ.

3. Тематическое разнообразие заданий.

4. Корректность формулировок заданий.

5. Указание максимального балла за каждое задание и за тур в целом.

6. Соответствие заданий критериям и методике оценивания.

7. Наличие заданий, выявляющих склонность к научной деятельности и высокий уровень интеллектуального развития участников.

8. Наличие заданий, выявляющих общеучебные навыки обучающихся.

9. Недопустимо наличие заданий, противоречащих правовым, этическим, эстетическим, религиозным нормам, демонстрирующих аморальные, противоправные модели поведения и т.п.

10. Недопустимо наличие заданий, представленных в неизменном виде, дублирующих задания прошлых лет, в том числе для другого уровня образования.

11. Стремление к тому, чтобы поиск правильного ответа требовал от школьника умения самостоятельно размышлять и делать выводы.

12. Возможность проверки умения участника (особенно в старших возрастных параллелях) работать с различными источниками информации (иллюстрации, карты, схемы, диаграммы, таблицы, тексты исторических источников).

13. Выявление общего культурного уровня обучающихся.

14. При составлении заданий для старшеклассников распределять задания между всеми периодами, включая XX век.

15. Желательность присутствия вопросов по всеобщей истории (особенно в контексте истории России, ее внешней политики и международных связей), при этом доля баллов, получаемых за вопросы, связанные со всеобщей историей, для параллелей 7–11 классов не должна превышать 30 %.

16. Обращение особого внимания на такие темы, как развитие русской культуры в XIX в. и Великая Отечественная война (в комплектах заданиях 9-11 кл.).

17. Сбалансированность проблематики вопросов (они должны примерно в равной степени касаться социально-экономической истории, политической истории, истории культуры, истории внешней политики России).

18. Обязательность включения в комплект заданий, связанных с региональным компонентом в историческом образовании, которые в сумме давали бы не менее 10% от общего количества баллов.

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников задания составляются на основе общеобразовательных программ. При этом от участника олимпиады требуется проявить умения самостоятельно размышлять и делать выводы. Участник олимпиады должен продемонстрировать не только соответствие стандартным требованиям к освоению материала муниципального курса (т.е. знание фактов, владение специальной терминологией, понимание связей между явлениями и исторических закономерностей), но и умение сопоставлять факты, выявлять такие связи между ними, знания о которых выходят за рамки базового муниципального курса истории.

Исходя из общих подходов к составлению олимпиадных заданий участник должен продемонстрировать первичные навыки работы с историческими источниками, а именно: самостоятельно определить время возникновения того или иного документа или художественного произведения, его происхождение, указать историческое событие, отраженное в источнике. Участник олимпиады должен уметь работать с различными источниками информации (иллюстрации, карты, схемы, диаграммы, таблицы). Кроме того, в 9-11 классах возможно включение заданий, которые предполагают знакомство участников с концепциями важнейших историков, а также умение формулировать и аргументировать собственную точку зрения.

В комплекте большинство заданий посвящено отечественной истории, традиционно олимпиада ориентирована на изучение отечественной истории в первую очередь. Обязательным является включение в комплект заданий 1-2 вопросов, связанных с региональным компонентом в историческом образовании.

Материально-техническое обеспечение муниципального этапа олимпиады

Все участники муниципального этапа олимпиады по истории обеспечиваются:

черновиками;
заданиями, бланками (листами) ответов.

Для проведения этапа необходимы:

1) аудитории, позволяющие разместить участников таким образом, чтобы исключить списывание;

2) множительная техника, позволяющая распечатать комплекты заданий в установленные сроки, в необходимом количестве и в требуемом качестве. ***Организаторам муниципального этапа рекомендуется заранее сообщить исполнителям, ответственным за тиражирование заданий, что при печати заданий требуется наличие принтера с возможностями цветной печати, так как в комплекте заданий есть цветные иллюстрации;***

3) организаторам рекомендуется иметь запас необходимых расходных материалов (ручки и т.п.). Для черновиков и для написания ответов, требующих большого объема текста (только в старших классах), используются листы белой бумаги формата А4, проштампованные штампелем организаторов.

Разбор заданий проводится после окончания олимпиады. Основная цель этой процедуры – объяснить участникам олимпиады основные идеи выполнения каждого из предложенных заданий на турах, возможные способы их выполнения, а также продемонстрировать их применение на конкретном задании. На разборе заданий могут присутствовать все участники олимпиады, а также сопровождающие их лица. В процессе проведения разбора заданий участники олимпиады должны получить всю необходимую информацию для самостоятельной оценки правильности сданных на проверку жюри решений, чтобы свести к минимуму вопросы к жюри по поводу объективности их оценки и тем самым уменьшить число необоснованных апелляций по результатам проверки заданий.

Основная цель показа работ – ознакомить участников с результатами оценивания их работ, снять возникающие вопросы. Участник олимпиады вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий. Процедура показа работ не предусматривает возможность повышения баллов, в том числе из-за технических ошибок. Изменение баллов происходит только во время апелляций. На показе работ могут присутствовать только участники олимпиады.

Разбор олимпиадных заданий и показ работ проводится в период, отведенный программой проведения муниципального этапа олимпиады.

В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в апелляционную комиссию муниципального этапа олимпиады. Время и место проведения апелляции устанавливается организатором муниципального этапа олимпиады – органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования. Для проведения апелляции организатором муниципального этапа олимпиады – органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, создается апелляционная комиссия из представителей оргкомитета, муниципальных предметно-методических комиссий и членов жюри муниципального этапа олимпиады.

Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника олимпиады. Участник предъявляет документ, удостоверяющий его личность. На апелляции может присутствовать родитель (законный представитель) участника, при этом родитель (законный представитель) следит за тем, чтобы рассмотрение апелляции проходило в доброжелательной обстановке, на участника не оказывалось давление, мнение участника было выслушано комиссией. Родитель (законный представитель) не имеет права участвовать в рассмотрении апелляции по сути, заявлять свои соображения о необходимости корректировки баллов. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который предоставляется организатору олимпиады.

Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении) просить о рассмотрении апелляции без его участия.

В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

Членам апелляционной комиссии предоставляется копия работы участника олимпиады, проверенной жюри; олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценивания.

Процедура апелляции записывается на видео. Апеллирующему участнику предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания. При рассмотрении апелляции проверяют и оценивают только письменно зафиксированные ответы участника; пояснения апеллирующего в устной форме не учитываются и не могут повлиять на изменение баллов.

Апелляционная комиссия:

принимает и рассматривает апелляции участников муниципального этапа олимпиады;

принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);

информирует участников олимпиады о принятом решении.

Апелляционная комиссия рассматривает оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляционном заявлении.

Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

Решения апелляционной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии.

Протоколы проведения апелляции передаются председателю жюри.

Официальным объявлением итогов олимпиады считается размещенная в сети Интернет итоговая таблица результатов выполнения олимпиадных заданий, заверенная подписями председателя и членов жюри, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Окончательные итоги олимпиады утверждаются оргкомитетом с учетом результатов работы апелляционной комиссии.

На основании протокола апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по истории.

Официальным объявлением итогов олимпиады считается итоговая таблица результатов выполнения олимпиадных заданий, заверенная подписями председателя и членов жюри и размещенная в сети Интернет в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Окончательные итоги олимпиады утверждаются оргкомитетом с учетом результатов работы апелляционной комиссии.

Индивидуальные результаты участников муниципального этапа олимпиады заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников муниципального этапа олимпиады, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

Победители и призеры муниципального этапа олимпиады определяются исходя из рейтинга участников. Участники муниципального этапа олимпиады

по истории, набравшие наибольшее количество баллов, признаются победителями муниципального этапа.

В случае, когда победители не определены, в муниципальном этапе олимпиады по истории определяются только призеры.

Количество победителей и призеров муниципального этапа олимпиады определяется исходя из квоты, установленной организатором муниципального этапа олимпиады – органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования.

Организатор муниципального этапа олимпиады – орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, утверждает результаты муниципального этапа олимпиады (рейтинг победителей и рейтинг призеров муниципального этапа олимпиады) и публикует их на своем официальном сайте в сети Интернет в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

При подготовке ко всем этапам всероссийской олимпиады школьников по истории необходимо пользоваться следующими источниками:

1. Талызина А.А. Историческое эссе: Учеб. пособие. – М.: Русское слово, 2016. – 320 с.

2. Хитров Д.А., Черненко Д.А., Талызина А.А., Камараули Е.В. Исторический проект: Учеб. пособие. – М.: Русское слово, 2017. – 376 с.

Ресурсы Интернета:

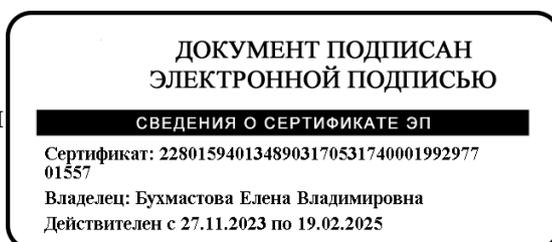
1. Черненко Д.А. Консультационный вебинар по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников 2024/25 учебного года по истории.
<https://my.mts-link.ru/ISRO/951588921/record-new/688897439>

2. Всероссийская олимпиада школьников по истории. Задания и решения.
<https://olimpiada.ru/activity/84/tasks>

3. Сайт организатора всероссийской олимпиады школьников.
<https://vserosolimp.edsoo.ru/>

4. Олимпиада в субъектах Российской Федерации
https://vserosolimp.edsoo.ru/olimp_region

Начальник управления
общего образования



Е.В. Бухмастова

Лейнгард Лариса Владимировна
8(351)263-63-65 (4415)

Приложение 1 к письму
Министерства образования и
науки Челябинской области

Заявление участника олимпиады на апелляцию

Председателю апелляционной комиссии
муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников по (УКАЗАТЬ
ПРЕДМЕТ)

ученика ____ класса (полное название
образовательного учреждения)
_____ (фамилия, имя,
отчество)

Заявление

Прошу Вас пересмотреть оценивание (ПЕРЕЧИСЛЯЮТСЯ НОМЕРА
ЗАДАНИЙ) олимпиадной работы, так как я не согласен с выставленными мне
баллами. (Участник Олимпиады далее обосновывает свое заявление)

Дата

Подпись

ПРОТОКОЛ № _____

рассмотрения апелляции участника муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников по _____

_____ (Ф.И.О. полностью)

ученика _____ класса _____
(полное название образовательного учреждения) _____
_____ (муниципальное образование).

Дата и время _____

Присутствуют:

Члены апелляционной комиссии: (указываются Ф.И.О. полностью).

Члены Оргкомитета: (указываются Ф.И.О. полностью).

Краткая запись разъяснений членов апелляционной комиссии (по сути
апелляции)

Результат апелляции:

- 1) оценка, выставленная участнику Олимпиады, оставлена без изменения;
- 2) оценка, выставленная участнику Олимпиады, изменена на _____.

С результатом апелляции согласен (не согласен) _____ (подпись заявителя).

Члены апелляционной комиссии

Ф.И.О.	Подпись

Члены Оргкомитета

Ф.И.О.	Подпись
Ф.И.О.	Подпись
Ф.И.О.	Подпись
Ф.И.О.	Подпись