



**РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ  
ОРГАНИЗАЦИЙ И ОРГАНОВ МЕСТНОГО  
САМОУПРАВЛЕНИЯ,  
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ УПРАВЛЕНИЕ В  
СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ,  
ПО ЗАКАЗУ УЧЕБНИКОВ В 2023 ГОДУ**

**Климова Юлия Борисовна,  
ст. методист Управления сопровождения оценочных процедур  
ГБУ ДПО ЧИРО**

# ОСНОВНОЙ ЗАКАЗ УЧЕБНИКОВ муниципальный координатор ИС МСБ



**13-17 февраля  
2023**

- Распределить денежные средства по ОО в ИС МСБ

**20-27 февраля  
2023**

- Организовать работу ОО по заказу в ИС МСБ и осуществить контроль

**до 24 февраля  
2023**

- Определить грузополучателя, ответственного специалиста, адрес доставки заказа, информацию отправить в Министерство образования и науки Челябинской области



# ОСНОВНОЙ ЗАКАЗ УЧЕБНИКОВ оператор общеобразовательной организации

**до 24 февраля  
2023**

- Осуществить заказ учебников в ИС МСБ

**до 01 марта  
2023**

- Согласовать заказ с муниципальным координатором

**до 01 марта  
2023**

- Закрывать форму заказа учебников в ИС МСБ (при согласовании с координатором)

# ОСНОВНОЙ ЗАКАЗ УЧЕБНИКОВ



**Заморозка  
ИС МСБ  
1 марта 2023 г.**

- Предоставить отчёт об анализе основного заказа учебников в Министерство образования и науки Челябинской области с подписью и печатью руководителя МОУО (скан+Word)
- [a.chivilev@minobr74.ru](mailto:a.chivilev@minobr74.ru)

# ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ЗАКАЗ УЧЕБНИКОВ: с 13 марта 2023 года



Руководитель МОУО принимает решение о необходимости участия в дополнительном (муниципальном) заказе учебников.

При отказе участия в дополнительном заказе руководитель МОУО составляет официальное письмо на имя ректора ГБУ ДПО ЧИРО А.А. Барабаса и направляет его на адрес: [lyubov.vasina@rcokio.ru](mailto:lyubov.vasina@rcokio.ru)

**до 13 марта 2023 года**

Ответственные специалисты ОО, из расчета наличия внебюджетных средств вносят заказ учебников в ИС МСБ / в бланки издательств

**13-20 марта  
2023 года**

Ответственные специалисты ОО предоставляют сведения о грузополучателе:

полное наименование ОО, ИНН, КПП, об ответственном специалисте, об адресе доставки учебников в

ГБУ ДПО ЧИРО (скан+Word) официальным письмом на имя А.А. Барабаса, ректора ГБУ ДПО ЧИРО, по адресу:

[lyubov.vasina@rcokio.ru](mailto:lyubov.vasina@rcokio.ru)

**до 20 марта 2023 года**

# ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ЗАКАЗ УЧЕБНИКОВ



**с 20 по 27 марта  
2023 года**

- **Муниципальный координатор согласовывает доп.заказ ОО на предмет корректности и обеспеченности доп.заказа финансовыми средствами**

**отдельный регламент по  
отдельному графику после  
получения  
информационных писем**

- **ОО заполняет Excel-форму в электронном бланке доп.заказа, проверяет актуальные данные реквизитов ОО**

**28 марта 2023 года**

- **Ответственные специалисты ОО завершает доп.заказ, руководители ОО оформляют договоры/контракты с издательствами**



**Консультации по вопросам основного и  
дополнительного заказов в ИС МСБ  
Управление сопровождения оценочных  
процедур ГБУ ДПО ЧИРО  
старший методист — Климова Юлия Борисовна  
методист — Гущина Любовь Владимировна**



**8 (351) 217 31 02**



**[support@rcokio.ru](mailto:support@rcokio.ru) – техническая поддержка  
[yulia.klimova@rcokio.ru](mailto:yulia.klimova@rcokio.ru)  
[lyubov.vasina@rcokio.ru](mailto:lyubov.vasina@rcokio.ru)**

**Консультации  
по прочим вопросам заказа учебной литературы**

Консультант отдела начального, основного и среднего общего образования  
Министерства образования и науки Челябинской области –  
**Чивилёв Александр Андреевич**



**8 (351) 263 28 86**



454111, г. Челябинск, ул. Комсомольская, д. 20А  
454087, г. Челябинск, ул. Блюхера, д. 91



[info@rcokio.ru](mailto:info@rcokio.ru)



8 (351) 217 30 89

**МЫ В СОЦИАЛЬНЫХ СЕТЯХ**



сайт ГБУ ДПО ЧИРО



Телеграм-канал



Сообщество в ВКонтakte