

Аннотация
дополнительной профессиональной программы
(программы повышения квалификации)
«Совершенствование компетентностей специалиста,
обеспечивающего проведение государственной итоговой
аттестации по образовательным программам основного общего
образования»

Актуальность

Приоритетной задачей государственной политики в области образования является обеспечение качества образования, контроль реализации которой осуществляется через федеральные процедуры оценки качества образования. Одной из наиболее объективных процедур оценки качества образования этой системы является итоговая аттестация. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией (ст. 59 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»). Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования выступает обязательной процедурой оценки качества образования для выпускников девятых классов общеобразовательных организаций, а также может применяться для приёма в учреждения среднего профессионального образования.

Внесение изменений и уточнений в процедуру проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (ГИА-9), в том числе и в форме основного государственного экзамена (ОГЭ), требует систематической подготовки всех категорий специалистов, обеспечивающих ее проведение.

Новации в технологиях проведения процедуры экзаменов и обработки результатов ГИА-9 выдвигают соответствующие требования к методике организации и проведения экзамена,

применение которых необходимо всем категориям специалистов, чья деятельность связана с обеспечением проведения ГИА-9, в том числе в форме ОГЭ. Выполнение специалистами требований проведения экзамена, обеспечивает объективность его проведения, влияя тем самым на результаты ГИА-9 и на возможность дальнейшей самореализации выпускников основной школы.

Актуальность дополнительной профессиональной программы (модульной программы повышения квалификации) – программы – определяется спецификой профессиональной деятельности широкого круга специалистов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, в том числе членов государственной экзаменационной комиссии, руководителей пунктов проведения экзаменов.

Данные категории специалистов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, должны выполнять функциональные обязанности, соответствующие нормативной и инструктивной документации, в специально открываемых пунктах проведения экзаменов, доступ в которые ограничен и возможен только для определённого круга лиц, обеспечивающих проведение экзамена на всех его этапах.

Совершенствование компетентностей специалистов, функционально обеспечивающих проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, связано с постоянными изменениями нормативно-правовой базы и инструктивно-методических документов, с обновлением программного обеспечения и совершенствованием технологии проведения ГИА-9.

Предлагаемая модульная программа повышения квалификации «Совершенствование компетентностей специалиста, обеспечивающего проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», направлена на содействие совершенствованию профессиональных

компетентностей специалистов, обеспечивающих ГИА-9, и предусматривает два варианта содержательных модулей и по два варианта трудоемкости на одного слушателя (16, 24 часа) по каждому из модулей.

Данная программа включает два модуля (по категориям слушателей): модуль 1 «Совершенствование компетентностей специалиста, обеспечивающего проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования. Член государственной экзаменационной комиссии» (трудоемкость 16, 24 часов); модуль 2 «Совершенствование компетентностей специалиста, обеспечивающего проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования. Руководитель пункта проведения экзаменов» (трудоемкость 16, 24 часов).

Модульная конструкция построения программы обусловлена единством цели, задач и планируемых результатов повышения квалификации специалистов, обеспечивающих организацию и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (инвариантная часть структуры и содержания программы по каждому из модулей), а также отражает специфику применения профессиональных компетентностей каждой из категорий слушателей – члена государственной экзаменационной комиссии и руководителя пункта проведения экзаменов (вариативная часть структуры и содержания программы по каждому из модулей). Каждый модуль программы по структуре представляет собой целостную самостоятельную программу повышения квалификации.

Цель программы – содействие совершенствованию профессиональных компетентностей специалистов, обеспечивающих проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (членов государственной экзаменационной комиссии, руководителей пункта проведения экзаменов).

Задачи:

1. систематизировать представления специалистов, обеспечивающих проведение государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования о нормативно-правовом обеспечении профессиональной деятельности при выполнении функций члена государственной экзаменационной комиссии и руководителя пункта проведения экзаменов;

2. сформировать у специалистов представление о теоретико-методологических основаниях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования;

3. совершенствовать профессиональные компетенции члена государственной экзаменационной комиссии и руководителя пункта проведения экзаменов и развитие навыков применять содержательные и прикладные аспекты обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования.

Категория слушателей: программа предназначена для педагогических и руководящих работников образовательных организаций, специалистов органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, обеспечивающих организацию и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в пунктах проведения экзаменов.

Требования к квалификации и уровню подготовки слушателей: слушатели, обучающиеся по данной программе, должны иметь высшее или среднее профессиональное образование, без предъявления требований к стажу работы.

Характеристика источников, использованных для разработки учебной дисциплины: нормативные документы, методологические и методические документы федерального и регионального уровней, а также исследования, изложенные в педагогической и психологической литературе. Источники,

использованные для разработки программы, представлены в списке литературы.

Описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, изменение которых осуществляется в результате обучения по дополнительной профессиональной программе: для формирования (совершенствования) у педагогических и руководящих работников образовательных организаций, специалистов органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, обеспечивающих проведение ГИА-9 (члена государственной экзаменационной комиссии и руководителя пункта проведения экзаменов) необходимых компетентностей, в рамках программы повышения планируется совершенствовать группы профессиональных компетентностей (правовая, психолого-педагогическая, коммуникативная, методическая), каждая из которых формируется через все разделы и темы учебного плана и рабочей программы каждого из модулей.

Трудоемкость освоения программы: вариативная, предусматривает возможности реализации в объеме 24 часов, 16 часов на слушателя.

Формы обучения и срок освоения: формы обучения слушателей по программе: очная, очная с использованием электронного обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий).

Учебные планы и учебно-тематические планы, приведенные в программе, могут изменяться в зависимости от образовательных потребностей слушателей и условий реализации программы. Любые изменения утверждаются локальными актами ГБУ ДПО РЦОКИО.

Планируемые результаты освоения программы

Планируемые результаты реализации программы	Перечень формируемых у слушателей компетенций в ходе реализации программы
Актуализация знаний и понимания Знать: для модулей 1 и 2 (для члена	Профессиональные компетенции Правовая: для модулей 1 и 2 (для члена государственной экзаменационной

<p>Планируемые результаты реализации программы</p>	<p>Перечень формируемых у слушателей компетенций в ходе реализации программы</p>
<p><i>государственной экзаменационной комиссии и руководителя пункта проведения экзаменов):</i> нормативно-правовые основания подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования; методологические основы совершенствования профессионально значимых компетентностей специалиста, обеспечивающего проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования; содержание деятельности специалиста, обеспечивающего проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в пунктах проведения экзамена; Уметь: определять профессионально значимые компетентности, необходимые специалисту, обеспечивающему проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования; организовывать взаимодействие специалистов, обеспечивающих проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования;</p>	<p><i>комиссии и руководителя пункта проведения экзаменов):</i> применять нормативные основы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования; владеть практическими приемами актуализации знаний об обеспечении проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования. <i>модуль 1 (для члена государственной экзаменационной комиссии):</i> демонстрировать навыки работы с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность члена государственной экзаменационной комиссии в условиях проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования; владеть навыками отбора необходимых нормативно-правовых документов, обеспечивающих выполнение профессиональной деятельности члена государственной экзаменационной комиссии и анализировать их ключевые аспекты. <i>модуль 2 (для руководителя пункта проведения экзаменов)</i> демонстрировать навыки работы с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность пункта проведения экзаменов в условиях проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования; владеть навыками отбора необходимых</p>

Планируемые результаты реализации программы	Перечень формируемых у слушателей компетенций в ходе реализации программы
<p>заполнять отчетные документы, формы, используемые при обеспечении проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования.</p> <p>решать нештатные ситуации в пункте проведения экзаменов;</p> <p>поддерживать позитивный имидж государственной итоговой аттестации;</p> <p>организовывать доставку, хранение и использования экзаменационных материалов в пункте проведения экзаменов;</p> <p>работать с экзаменационными материалами в пункте проведения экзаменов и по завершении экзамена;</p> <p>работать с федеральными и региональными информационными ресурсами и системами, в рамках обеспечения проведения государственной итоговой аттестации.</p> <p><i>модуль 1 (для члена экзаменационной комиссии):</i></p> <p>заполнять отчетные документы, формы, используемые членом государственной экзаменационной комиссии при обеспечении проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования.</p> <p>выполнять функциональные</p>	<p>нормативно-правовых документов, обеспечивающих выполнение профессиональной деятельности руководителя пункта проведения экзаменов и анализировать их ключевые аспекты.</p> <p>Психолого-педагогическая: <i>для модулей 1 и 2 (для члена государственной экзаменационной комиссии и руководителя пункта проведения экзаменов).</i></p> <p>владеть практическими приемами актуализации знаний об обеспечении проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования;</p> <p>применять профессионально значимые компетентности специалиста, обеспечивающего проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования</p> <p>демонстрировать мотивационно-ценностное отношение к государственной итоговой аттестации;</p> <p>применять практики психологического взаимодействия специалиста с участниками государственной итоговой аттестации;</p> <p>демонстрировать психолого-педагогическую готовность к совершенствованию профессиональной компетентности при обеспечении проведения государственной итоговой аттестации.</p> <p>Коммуникативная <i>для модулей 1 и 2 (для члена государственной экзаменационной комиссии и руководителя пункта проведения экзаменов):</i></p> <p>применять навыки успешной</p>

Планируемые результаты реализации программы	Перечень формируемых у слушателей компетенций в ходе реализации программы
<p>обязанности – члена государственной экзаменационной комиссии в соответствии с установленными нормативными требованиями; учитывать специфику деятельности члена государственной экзаменационной комиссии в условиях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.</p> <p><i>модуль 2 (для руководителя пункта проведения экзаменов)</i></p> <p>заполнять отчетные документы, формы, используемые руководителем пункта проведения экзаменов при обеспечении проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования.</p> <p>выполнять функциональные обязанности – руководителя пункта проведения экзаменов в соответствии с установленными нормативными требованиями; учитывать специфику деятельности руководителя пункта проведения экзаменов в условиях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования</p>	<p>организации взаимодействия специалистов, обеспечивающих и привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования;</p> <p>владеть приемами поддержания позитивного имиджа государственной итоговой аттестации;</p> <p>применять практики принятия технологических решений в нештатных рабочих ситуациях в условиях обеспечения государственной итоговой аттестации;</p> <p>применять умения работать в цифровой образовательной среде в рамках государственной итоговой аттестации;</p> <p>применять умения работать с общественными наблюдателями и представителями средств массовой информации в пункте проведения экзаменов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.</p> <p>Методическая</p> <p><i>для модулей 1 и 2 (для члена государственной экзаменационной комиссии и руководителя пункта проведения экзаменов):</i></p> <p>применять приемы экспертной деятельности в рамках обеспечения проведения государственной итоговой аттестации;</p> <p>владеть технологией документарной работы члена государственной экзаменационной комиссии;</p> <p>анализировать информацию и документы, полученные в ходе и по результатам обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным</p>

Планируемые результаты реализации программы	Перечень формируемых у слушателей компетенций в ходе реализации программы
	<p>программам основного общего образования;</p> <p>применять умения работать с информацией, представленной в различных документах, формах и формулировать практико-ориентированные выводы по вопросам обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования.</p> <p><i>модуль 1 (для члена государственной экзаменационной комиссии):</i></p> <p>применять эффективные практики работы члена государственной экзаменационной комиссии;</p> <p>обеспечивать соблюдение алгоритмов и технологий профессиональной деятельности члена государственной экзаменационной комиссии в условиях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации;</p> <p>разрабатывать и реализовывать самостоятельно индивидуальный образовательный маршрут совершенствования профессионально значимых компетентностей члена государственной экзаменационной комиссии.</p> <p><i>модуль 2 (для руководителя пункта проведения экзаменов):</i></p> <p>применять эффективные практики работы руководителя пункта проведения экзаменов;</p> <p>обеспечивать соблюдение алгоритмов и технологий профессиональной деятельности руководителя пункта проведения экзаменов в условиях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации;</p> <p>разрабатывать и реализовывать</p>

Планируемые результаты реализации программы	Перечень формируемых у слушателей компетенций в ходе реализации программы
	самостоятельно индивидуальный образовательный маршрут совершенствования профессионально значимых компетентностей руководителя пункта проведения экзаменов

Содержание Программы

Характеристика структуры Программы: программа представлена двумя взаимосвязанными модулями:

модуль 1 «Совершенствование компетентностей специалиста, обеспечивающего проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования. Член государственной экзаменационной комиссии» (трудоемкость 16, 24 часов);

модуль 2 «Совершенствование компетентностей специалиста, обеспечивающего проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования. Руководитель пункта проведения экзаменов» (трудоемкость 16, 24 часов).

Инвариантная часть каждого из модулей программы представлена тремя взаимосвязанными разделами: «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности специалиста, обеспечивающего проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», «Методологические основания совершенствования профессионально значимых компетентностей специалиста, обеспечивающего проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», «Интегративные аспекты содержания профессиональной деятельности специалиста, обеспечивающего проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования».

Вариативная часть представлена разделом (четвертый раздел),

в котором отражена специфика профессиональной деятельности каждой из категорий обучаемых: «Результативные практики работы члена государственной экзаменационной комиссии в рамках проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (модуль 1), «Результативные практики работы руководителя пункта проведения экзаменов в рамках государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (модуль 2). Данные разделы каждого модуля взаимосвязаны с разделами инвариантной части каждого из модулей программы

В первом разделе «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности специалиста, обеспечивающего проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» рассматриваются перечень и содержание нормативных документов, регулирующих обеспечение проведения государственной итоговой аттестации на федеральном уровне, порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования. В разделе актуализируются распорядительные документы регионального уровня, регламентирующие организацию, подготовку и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

Уделено внимание распорядительным документам по полномочиям органов местного самоуправления, обеспечивающих управление в сфере образования, по обеспечению организации, подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

В содержании раздела предусмотрено изучение информационной системы «Автоматизированная региональная вспомогательная информационная система», как ресурса организационно-информационного сопровождения подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по

образовательным программам основного общего образования в Челябинской области.

Содержание раздела включает требования организационно-методического и организационно-технологического сопровождения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, включающего в себя технологическое и информационное взаимодействие с Федеральными информационными системами, обеспечение безопасного хранения и использования сведений, содержащихся в Региональных информационных системах, технологическое и информационное взаимодействие с пунктами проведения экзаменов.

Второй раздел «Методологические основания совершенствования профессионально значимых компетентностей специалиста, обеспечивающего проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» посвящен вопросам интеграции профессиональных компетентностей в деятельности специалиста, обеспечивающего проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования. В разделе представлена характеристика содержания правовой, информационной, коммуникативной, аналитической компетентностей специалиста, обеспечивающего проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

В разделе раскрываются методологические основы совершенствования профессионально значимых компетентностей специалиста, обеспечивающего проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

Третий раздел «Интегративные аспекты содержания профессиональной деятельности специалиста, обеспечивающего проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»

раскрывает вопросы взаимодействия специалистов, обеспечивающих и привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

В разделе раскрываются способы взаимодействия всех категорий специалистов на различных этапах подготовки, организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

Раздел включает в себя специфику распределения полномочий между членом (членами) государственной экзаменационной комиссии, руководителем пункта проведения экзаменов и техническим специалистом (техническими специалистами) пункта проведения экзаменов на этапе прохождения технической подготовки и контроля технической готовности пункта проведения экзаменов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования с применением технологических решений.

В разделе уделено внимание информационной открытости подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

Четвертый раздел (модуль 1) раскрывает технологию документальной работы члена государственной экзаменационной комиссии.

Представлена технология работы члена государственной экзаменационной комиссии со стандартизированными формами и ведомостями при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования с использованием технологических решений.

В ходе реализации содержания раздела будут рассмотрены эффективные практики решения нештатных ситуаций в пункте проведения экзаменов и примеры эффективного взаимодействия в ходе нештатных ситуаций члена государственной экзаменационной комиссии с руководителем пункта проведения экзаменов и специалистами пункта проведения экзаменов.

Четвертый раздел (модуль 2) в разделе обозначена технология

документарной работы руководителя пункта проведения экзаменов.

Раздел включает в себя порядок работы руководителя пункта проведения экзаменов с ведомостями в пунктах проведения экзаменов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

Освящена практика заполнения руководителем пункта проведения экзаменов стандартизированных форм при возникновении штатных и нештатных ситуаций.

В разделе представлены эффективные практики решения нештатных ситуаций в пункте проведения экзаменов.

Достаточно подробно представлены примеры эффективного взаимодействия руководителя пункта проведения экзаменов в ходе нештатных ситуаций с членом государственной экзаменационной комиссии и специалистами пункта проведения экзаменов

Особенности реализации программы в различных формах работы со слушателями: программа предусматривает проведение лекционных и практических занятий, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий. Соотношение лекционных и практических занятий обусловлено ориентацией на формирование как теоретической, так и практической подготовки. При организации учебного процесса большинство времени отводится на проведение практических занятий с использованием интерактивных методов обучения, основанных на деятельностных и диалоговых формах познания.